



กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
Ministry of Higher Education Science Research and Innovation

หลักเกณฑ์และวิธีการ พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๐



สุทิดา จันมุกดา
หทัยกาญจน์ ทิพย์มา
16 พฤษภาคม 2562

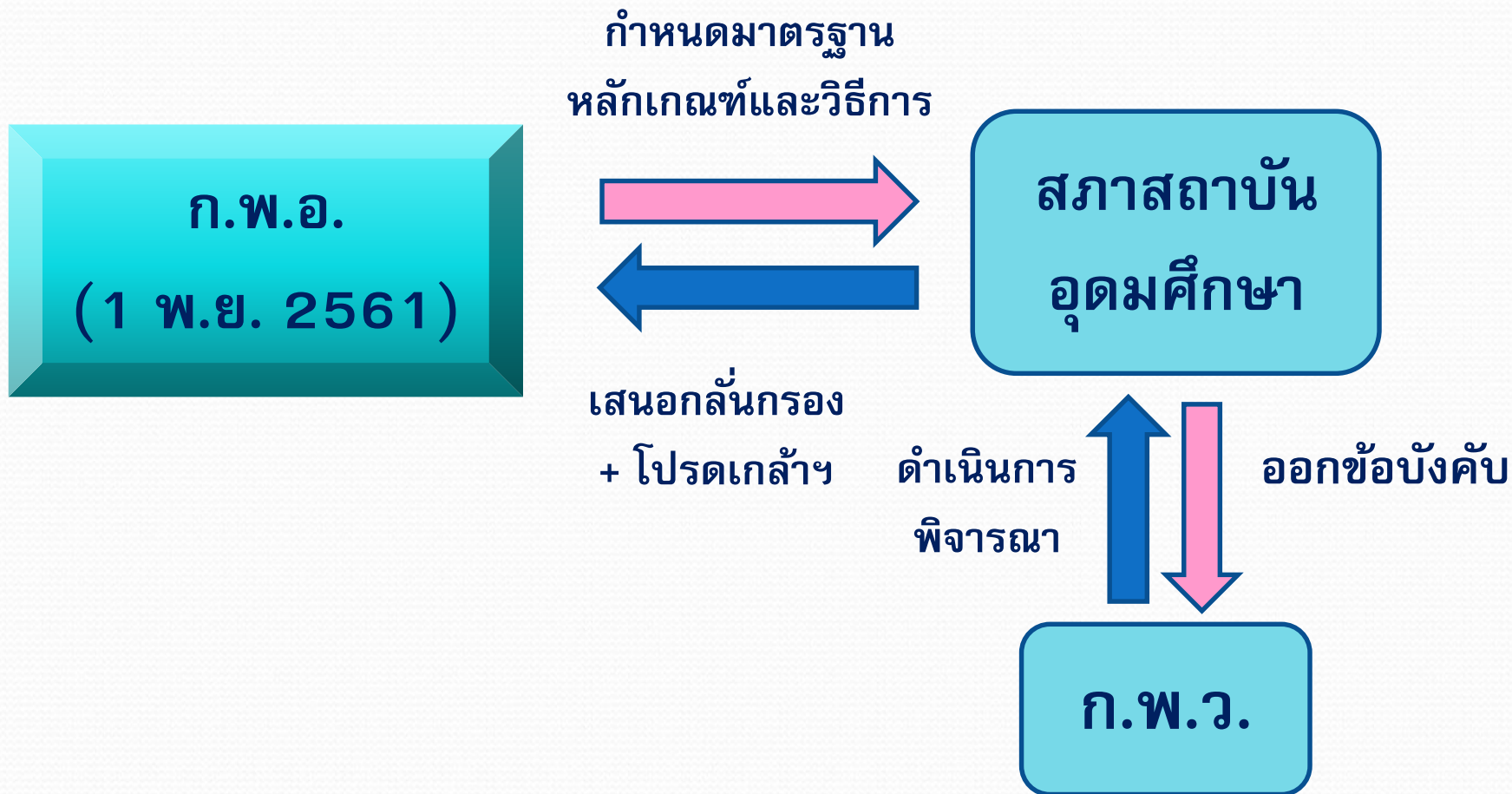


กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 4) (ฉบับที่ 5) (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2562
- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 และเอกสารแนบท้ายประกาศฯ และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561
- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556
- ข้อบังคับสภาสถาบันอุดมศึกษา

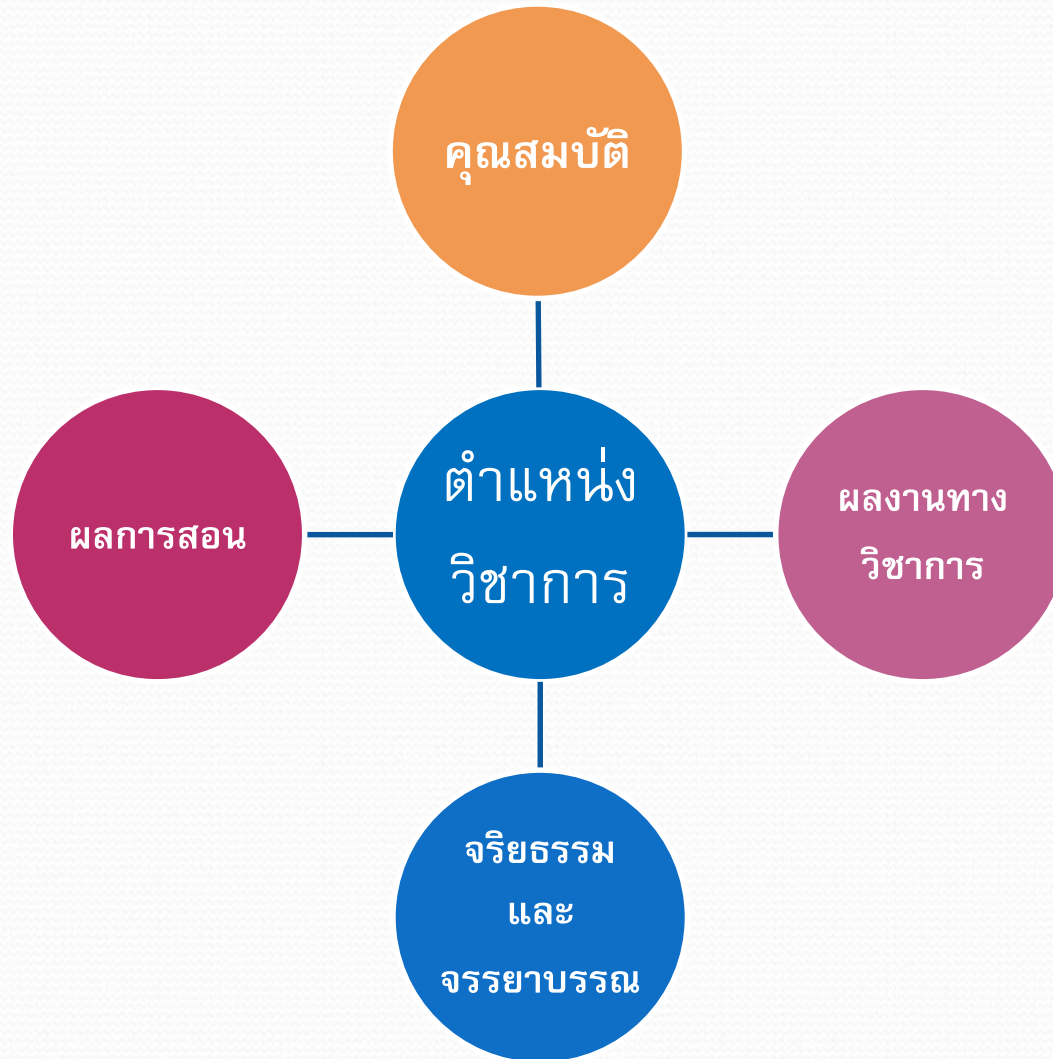


กฎหมายที่เกี่ยวข้อง





องค์ประกอบในการกำหนดตำแหน่งวิชาการ





1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 6 ปี

วุฒิปริญญาโท ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 4 ปี

วุฒิปริญญาเอก ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1 ปี + พันทดลอง

รองศาสตราจารย์

ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 ปี

ศาสตราจารย์

ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 2 ปี



2. การประเมินผลการสอน

* ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบัน ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค*

เสนอ เอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมิน

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา
ทำหน้าที่ประเมินผลการสอน ตามข้อบังคับของสภาสถาบันฯ

*กรณีที่สภาสถาบันฯ เห็นว่า มีระบบการประเมินผลการสอน
ของคณาจารย์ประจำปีที่ครอบคลุมประเด็นที่กำหนด
อาจใช้ระบบประเมินดังกล่าวแทนได้*

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้



3. การประเมินผลงานทางวิชาการ

- ❖ ประเภทของผลงานทางวิชาการ
- ❖ การเผยแพร่
- ❖ การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
- ❖ ความสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เสนอขอ



ประเภทของผลงาน แบ่งเป็น 4 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1

งานวิจัย

กลุ่มที่ 2

ผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่น

2.1 ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

2.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้

2.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ

2.4 กรณีศึกษา (Case Study)

2.5 งานแปล

2.6 พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการ
ในลักษณะเดียวกัน



กลุ่มที่ 2

ผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่น(ต่อ)

2.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

2.9 สิทธิบัตร

2.10 ซอฟต์แวร์

กลุ่มที่ 3

ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

กลุ่มที่ 4

4.1 ตำรา

4.2 หนังสือ

4.3 บทความทางวิชาการ





ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณภาพดี

ผลงานทางวิชาการ

เลือกเสนอ....

- (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ
- (3) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง
- (4) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม

สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม
หรือบทความทางวิชาการ(ดีมาก) แทน ผลงานวิจัย ตาม (2) – (4) ได้



รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 1

คุณภาพดี



ผลงานทางวิชาการ

- (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ
หรือ
- (3) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง
และ
- (4) ตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม



รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 2

ผลงานทางวิชาการ

เลือกเสนอ....

- 
- (1) ผลงานวิจัย อย่างน้อย 3 เรื่อง คุณภาพ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เรื่อง และมีคุณภาพ**ดี** 1 เรื่อง
 - (2) ผลงานวิจัย ซึ่งมีความ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นซึ่งมีความ**ดี**
 - (3) ผลงานวิจัย ซึ่งมีความ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคม ซึ่งมีความ**ดี**



รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 2 (ต่อ)

สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

ตำรา หรือ หนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีมาก อย่างน้อย 2 เล่ม
และมีคุณภาพดี 1 เล่ม แทน ผลงาน ตาม (1) – (3) ได้





ศาสตราจารย์ วิธีที่ 1

คุณภาพดีมาก



ผลงานทางวิชาการ

- (1) ผลงานวิจัย 5 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 5 เรื่อง
- และ
- (3) ตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม



ศาสตราจารย์ วิธีที่ 2

คุณภาพดีเด่น



ผลงานทางวิชาการ

- (1) ผลงานวิจัย 5 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 5 เรื่อง



ศาสตราจารย์ วิธีที่ 1

คุณภาพดีมาก



สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

- (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 2 เรื่อง

และ
- (3) ตำรา หรือ หนังสือ 2 เล่ม



ศาสตราจารย์ วิธีที่ 2

คุณภาพดีเด่น



สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

- (1) ผลงานวิจัย 3 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง หรือ ตำราหรือหนังสือ 1 เล่ม และผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่น หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด
อย่างน้อย 3 เรื่อง หรือ
- (3) ตำรา หรือ หนังสือ 3 เล่ม



การแต่งตั้งโดยวิธีปกติ

การดำเนินการ

- แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน
 - ❖ ผศ.
 - ❖ รศ.วิธีที่ 1+2
 - ❖ ศ.วิธีที่ 1+2
- การตัดสินใจของที่ประชุม ต้องได้คะแนนเสียงข้างมาก



การแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ

กรณีเสนอแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ต่างไปจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เช่น

- * ข้ามตำแหน่ง (เช่น อาจารย์ → ศาสตราจารย์)
- * ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งยังไม่ครบระยะเวลาที่กำหนด
(เช่น ดำรงตำแหน่ง ผศ.ไม่ครบ 2 ปี → รศ.)
- * เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาในตำแหน่งวิชาการเดิม
(เช่น รศ.นิติศาสตร์ → รศ.รัฐศาสตร์)
- * เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
(เช่น รศ.นิติศาสตร์ → ศ.รัฐศาสตร์)



การแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ

การดำเนินการ

- เสนอผลงานเช่นเดียวกับวิธีปกติ

**** ตำแหน่ง รศ. และ ศ. ให้เสนอผลงานได้ตามวิธีปกติ วิธีที่ 1 เท่านั้น ****

- แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน

- การตัดสินของที่ประชุม

❖ ผศ. และ รศ. ต้องได้คะแนนเสียงข้างมาก

❖ ศ. ต้องได้คะแนนเสียง 4 ใน 5 เสียง

ระดับคุณภาพ

ผศ., รศ. **ดีมาก**

ศ. **ดีเด่น**

การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแต่งตั้ง

ประธานกรรมการ



คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง
ทางวิชาการ

กรรมการ
(3-5 คน)



- ✓ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนดสำหรับสาขาวิชาที่เสนอขอหรือเกี่ยวข้องกับผลงาน
- ✓ เป็นบุคคลที่มีใบบุคลากรของสถาบันที่ผู้ขอสังกัดและไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชา
- ✓ มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอ

** กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถแต่งตั้งจากบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนดได้
ให้ขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ. เป็นราย ๆ ไป



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

+

หนังสือ

- เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์
- เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม
- เผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ

- ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

วารสารทางวิชาการ

วารสาร

อยู่ในฐานข้อมูลวารสาร
ระดับนานาชาติ

Scopus

Web of
Knowledge (ISI)

Pubmed

ฯลฯ

อยู่ในฐานข้อมูลวารสาร
ระดับชาติ

TCI กลุ่ม 1

TCI กลุ่ม 2



ตำแหน่งศาสตราจารย์

* ผลงานวิจัย *

ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการ

ที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

สำหรับสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

สามารถเผยแพร่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1





การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

- หนังสือรวมบทความวิจัย
- หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (proceedings)

proceedings : หนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็ม ของการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีการระบุคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรองก่อนการเผยแพร่ อยู่ในรูปแบบหนังสือ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้

คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการ จะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และแสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น/ที่เกี่ยวข้อง อย่างกว้างขวาง แต่ต้องไม่ใช่คณะกรรมการตรวจรับทุนหรือตรวจรับงานจ้าง



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

- หนังสือ (monograph) โดยต้องแสดงหลักฐานว่า
ได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น/
ที่เกี่ยวข้อง อย่างกว้างขวาง



ตัวอย่างผลงานทางวิชาการเพิ่มเติม





ผลงานทางวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

คำนิยาม

- ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมที่มีห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)
- เป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาหรือการแก้ปัญหาของอุตสาหกรรม



ผลงานทางวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม (ต่อ)

รูปแบบ

จัดทำเป็นเอกสาร โดยมีคำอธิบาย/ชี้แจงประกอบ
ผลงาน ครอบคลุมประเด็น ดังต่อไปนี้

- สถานการณ์ปัญหาก่อนดำเนินการ
- การมีส่วนร่วมและการยอมรับของผู้ใช้
- กระบวนการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม
- ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้
- ความรู้หรือองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นภายหลังการวิจัย
- การประเมินผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้น
- วิธีและคุณภาพ/ประสิทธิภาพ ในการนำกลับมาใช้
ในการเรียนการสอน



ผลงานทางวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม (ต่อ)

เผยแพร่

- วารสารวิชาการ / หนังสือรวมบทความ / Proceedings และมีเอกสารยืนยันการใช้ประโยชน์โดยอุตสาหกรรม
- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
- เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานดังกล่าว
- รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผยโดยมีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานทางวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม และต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ รวมทั้งมีหลักฐานรับรองการนำไปใช้ประโยชน์
- รายงานการประเมินจากภายนอกที่แสดงถึงผลกระทบที่เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม



ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการเรียนรู้

คำนิยาม

- การศึกษาหรือวิจัยเชิงทดลองเพื่อพัฒนาคุณลักษณะ
พึงประสงค์หรือแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน
- มุ่งองค์ประกอบ ดังนี้
 - สภาพปัญหาที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
 - แนวคิด ทฤษฎี หลักการและเหตุผลหรือความเชื่อ
ที่ผู้สอนใช้ในการออกแบบการเรียนการสอน
 - กระบวนการและผลลัพธ์ในการนำนวัตกรรมนั้น
ไปทดลองใช้กับผู้เรียนในสถานการณ์จริง



ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการเรียนรู้ (ต่อ)

รูปแบบ

จัดได้เป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

1. รายงานผลการศึกษา บทความวิจัย หรือ
2. บทเรียน กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน โดยมีการอธิบายแนวคิดในการพัฒนาและผลการใช้กับผู้เรียนประกอบด้วย อาจจัดทำเป็นเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการเรียนรู้ (ต่อ)

เผยแพร่

- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
- หนังสือรวมบทความ
- วารสารวิชาการ
- หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings)
- ผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคำอธิบายแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน การใช้ และผลที่เกิดกับผู้เรียน



ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ

คำนิยาม

- การศึกษาวิจัยหรือวิเคราะห์ สังเคราะห์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม หรือด้าน วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือทางวิชาการด้านอื่น
- นำไปสู่ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะใหม่ หรือ ข้อเสนอแนะเชิงความคิดหรือเชิงประจักษ์เกี่ยวกับ นโยบายสาธารณะหรือการนำนโยบายไปปฏิบัติ เพื่อให้ ภาครัฐนำไปใช้กำหนดนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด
- เพื่อแก้ไขปัญหาที่มีอยู่หรือพัฒนาให้เกิดผลดีต่อ สาธารณะไม่ว่าระดับชาติ ท้องถิ่น หรือนานาชาติ



ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ (ต่อ)

รูปแบบ

จัดทำเป็นเอกสาร โดยมี

- คำอธิบายทางวิชาการ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ สังเคราะห์สภาพปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม
- เหตุผลหลักฐานและข้อมูลสนับสนุนแนวทางแก้ไข ปัญหาตามหลักวิชาการ
- นโยบาย ร่างกฎหมาย ร่างกฎ แผน คำสั่ง หรือ มาตรการอื่นใดเป็นผลผลิต
- คาดการณ์ผลลัพธ์และผลกระทบต่อสังคมในระดับ ท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ



ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ (ต่อ)

เผยแพร่

เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

- มีการนำเสนอนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือ มาตรการอื่นใด พร้อมคำอธิบายต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในนโยบายสาธารณะนั้น ๆ มีการนำไปสู่การพิจารณาหรือดำเนินการโดยผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- มีการเผยแพร่นโยบายสาธารณะนั้นไปยังผู้เกี่ยวข้อง



กรณีศึกษา (Case Study)

คำนิยาม

- งานเขียนที่เกิดจากการศึกษาบุคคลหรือสถาบัน ศึกษา เหตุการณ์ การบริหารจัดการ คดี หรือกรณีที่เกิดขึ้นจริง มาจัดทำเป็นกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการสอน (Teaching Case Study)
- เป็นการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ตามหลักวิชาการ ถึงสาเหตุของปัญหาและปัจจัยอื่น ๆ นำมาประกอบการ ตัดสินใจและกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา
- ทำข้อเสนอในการพัฒนาองค์กร หรือเพื่อให้เกิดความ เข้าใจในพฤติกรรมของบุคคลหรือองค์กรเพื่อกระตุ้น ให้ผู้เรียนเกิดการวิเคราะห์เหตุผลและแนวทางในการ ตัดสินใจ



กรณีศึกษา (Case Study) (ต่อ)

รูปแบบ

- * เอกสารที่ตีพิมพ์หรือเป็นสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยคู่มือการสอน (Teaching Notes)
- * ใช้ประกอบการเรียนการสอนมาแล้ว
- * มีองค์ประกอบครบถ้วน คือ บทนำ เนื้อหา และบทส่งท้าย



กรณีศึกษา (Case Study) (ต่อ)

เผยแพร่

- * สิ่งตีพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมี
คณะผู้ทรงคุณวุฒิที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง
เป็นผู้ประเมินคุณภาพ หรือ
- * เผยแพร่ในหนังสือหรือแหล่งรวบรวมกรณีศึกษา
ที่มีการบรรณาธิการโดยมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน
คุณภาพ



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

กรณีผลงานวิจัย

เข้าข่ายกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

- ผู้ขอมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- ผู้ขอเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีผลงานวิจัยเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกัน ซึ่งแสดงปริมาณรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- กรณีงานวิจัยที่เป็นชุดโครงการ Research Program ผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในบางโครงการ (ของชุดโครงการนั้น) อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีปริมาณรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- กรณีงานวิจัยที่ดำเนินการเป็นชุดต่อเนื่องกัน (ซีรี่ส์) ผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักทุกเรื่อง และมีปริมาณรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

กรณีผลงานทางวิชาการประเภทอื่น ๆ ที่มีใช้งานวิจัย

- ผู้ขอต้องมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในเรื่องนั้น ๆ
- กรณีผู้ขอมีผลงานหลายเรื่อง ไม่สามารถนำส่วนร่วมในผลงานหลาย ๆ เรื่องนั้น มานับรวมกันได้

* การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ จะต้องให้ผู้ร่วมงานทุกคนลงนามรับรองว่า แต่ละคนมีส่วนร่วมในผลงานเรื่องนั้นร้อยละเท่าใด รวมทั้งระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในผลงานนั้นด้วย

* เมื่อได้มีการลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการไปแล้ว จะเปลี่ยนแปลงไม่ได้

การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)



แนวปฏิบัติการลงนามรับรองการมีส่วนร่วม

กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้ร่วมงานลงนามได้ครบทุกคน

➤ กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้ร่วมงานทุกคนให้ลงนามรับรองได้ ให้ระบุจำนวนผู้ร่วมงานทุกคน และให้ถือว่าผู้ร่วมงานทุกคนมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเท่าเทียมกัน

➤ กรณีผู้ร่วมงานบางคนไม่สามารถลงนามรับรองการมีส่วนร่วมได้ ให้มีการลงนามรับรองโดยหัวหน้าภาควิชาหรือคณบดี และผู้ขอเป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถลงนามได้ หรือเหตุผลที่ไม่สามารถระบุการมีส่วนร่วมของผู้นั้นให้ชัดเจน โดยให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้พิจารณา



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

ผู้ดำเนินการหลัก หมายถึง บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย (Research Design) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) และการสรุปผลการวิจัย และให้ข้อเสนอแนะ (Research Summary and Recommendation) รวมทั้งเป็นผู้ดำเนินการหลักในการเผยแพร่ผลงานดังกล่าว

**** ทั้งนี้ ** ผลงานวิจัยแต่ละเรื่องควรมีผู้ดำเนินการหลัก
ได้เพียงคนเดียว**



ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจาก
ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเดิม
และได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ประกาศ ก.พ.อ. ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

**กำหนดให้สามารถนำผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่
ก.พ.อ. กำหนดก่อนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้น ๆ
มาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้ แต่ต้องมีผลงาน
หลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเดิมด้วย
(ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 — วันที่ 31 ตุลาคม 2564)**





การกำหนดสาขาวิชาที่แต่งตั้ง

- การกำหนดสาขาวิชาที่แต่งตั้ง ต้องสอดคล้องกับผลงานทางวิชาการที่เสนอขอ
กำหนดตำแหน่ง

โดยพิจารณาจาก ...

- ภาระงานสอน
- ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง
- เป็นสาขาวิชาที่เป็นระบบสากล แสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญของผู้ขอ และได้รับการ
ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นๆ

มิใช่พิจารณาจาก ...

- วุฒิการศึกษา หรือวิชาเอก/ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา
- ภาควิชา คณะ หลักสูตร หรือหน่วยงานที่สังกัด

**** ทั้งนี้ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอ
ตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561
ได้มีผลบังคับใช้เรียบร้อยแล้ว**

กลุ่มสาขาวิชา

- 01 : กลุ่มวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ (Natural Sciences)
- 11 : กลุ่มวิศวกรรมศาสตร์ (Engineering)
- 15 : กลุ่มสถาปัตยกรรมศาสตร์ (Architecture)
- 18 : กลุ่มเทคโนโลยี (Technology)
- 21 : กลุ่มแพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Medicine and Medical Sciences)
- 25 : กลุ่มการแพทย์อื่น (Other Medical Sciences)
- 31 : กลุ่มทันตแพทยศาสตร์ (Dentistry)
- 33 : กลุ่มเภสัชศาสตร์ (Pharmacy)
- 35 : กลุ่มสาธารณสุขศาสตร์ (Public Health)
- 37 : กลุ่มพยาบาลศาสตร์ (Nursing Science)
- 39 : กลุ่มสหเวชศาสตร์ (Allied Health) เทคโนโลยีการแพทย์ (Medical Technology)
- 41 : กลุ่มสัตวแพทยศาสตร์ (Veterinary Medicine)

กลุ่มสาขาวิชา (ต่อ)

- 51 : กลุ่มเกษตรศาสตร์ (Agriculture)
- 53 : กลุ่มวนศาสตร์ (Forestry)
- 55 : กลุ่มประมง (Fishery)
- 61 : กลุ่มสังคมศาสตร์ (Social Sciences)
- 63 : กลุ่มบรรณารักษศาสตร์ (Library Sciences)
- 65 : กลุ่มศึกษาศาสตร์ (Education)
- 67 : กลุ่มนิติศาสตร์ (Law)
- 68 : กลุ่มการบัญชีและบริหารธุรกิจ (Accounting and Business Administration)
- 71 - 80 : กลุ่มมนุษยศาสตร์ (Humanities)
- 81 : กลุ่มจิตรศิลป์ (Fine Arts)
- 85 : กลุ่มประยุกต์ศิลป์ (Applied Arts)
- 91 : กลุ่มอื่น ๆ (Other Disciplines)

ตัวอย่างบัญชีรายชื่อสาขาวิชา

01 : กลุ่มวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

รหัส

สาขาวิชา

0101 - คณิตศาสตร์ทั่วไป (General Mathematics)

0102 - ตรรกศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์ และพื้นฐาน (Mathematical logic and foundation)

0103 - ศาสตร์เชิงการจัด (Combinatorics)

0104 - คณิตศาสตร์

010401 - พีชคณิต (Algebra)

- ทฤษฎีจำนวน (Number Theory)
- พีชคณิตสลับที่ (Commutative Algebra)
- พีชคณิตเรขาคณิต (Algebraic Geometry)
- พีชคณิตเชิงเส้น และเชิงเส้นหลายชั้น (Linear and Multilinear Algebra; Matrix Theory)
- ทฤษฎีกลุ่ม และลักษณะทั่วไป (Group Theory and Generalizations)

ตัวอย่าง

อนุสาขาวิชาที่อยู่มากกว่า 1 สาขาวิชา

61 กลุ่มสังคมศาสตร์

6104 จิตวิทยา

610402 จิตวิทยาการศึกษา

6106 พฤติกรรมศาสตร์

610601 จิตวิทยาการศึกษา

เป็นทั้งสาขาวิชาและอนุสาขาวิชา

21 กลุ่มแพทยศาสตร์และ

วิทยาศาสตร์การแพทย์

2107 พยาธิวิทยาคลินิก

41 กลุ่มสัตวแพทยศาสตร์

4107 พยาธิวิทยา

410701 พยาธิวิทยาคลินิก

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดชื่อสาขาวิชา

1. กรณีการกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับผู้ที่กำลังจะเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้พิจารณากำหนดชื่อสาขาวิชาตามบัญชีรายชื่อสาขาวิชาที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้เท่านั้น

2. กรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไว้แล้ว และอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณากำหนดชื่อสาขาวิชาตามบัญชีรายชื่อสาขาวิชาที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดชื่อสาขาวิชา (ต่อ)

3. กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ซึ่งได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น ๆ แล้ว รวมถึงกรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาใหม่ได้

4. การกำหนดชื่อสาขาวิชาจะต้องระบุชื่อสาขาวิชาตามรหัส 4 หลักเท่านั้น สำหรับรหัส 6 หลัก ซึ่งเป็นชื่ออนุสาขานั้น จะระบุหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ การระบุชื่ออนุสาขาวิชาอาจจะระบุได้มากกว่าหนึ่งชื่อ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดชื่อสาขาวิชา (ต่อ)

5. รายชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาบางรายการ อาจมีเลขรหัสเดียวกัน แต่มีชื่อเรียกได้มากกว่าหนึ่งชื่อ ทั้งนี้ การกำหนดสาขาวิชาขอให้เลือกระบุเพียงชื่อใดชื่อหนึ่ง เช่น

รหัส

สาขาวิชา

6301 - บรรณารักษศาสตร์ (Library Science) หรือ สารสนเทศศึกษา (Information Studies) หรือ สารสนเทศศาสตร์ (Information Science)

ให้เลือกระบุสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ดังนี้

สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ หรือ

สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา หรือ

สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์



4. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

1. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่
2. ต้องให้เกียรติและอ้างอิงถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า



จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ต่อ)

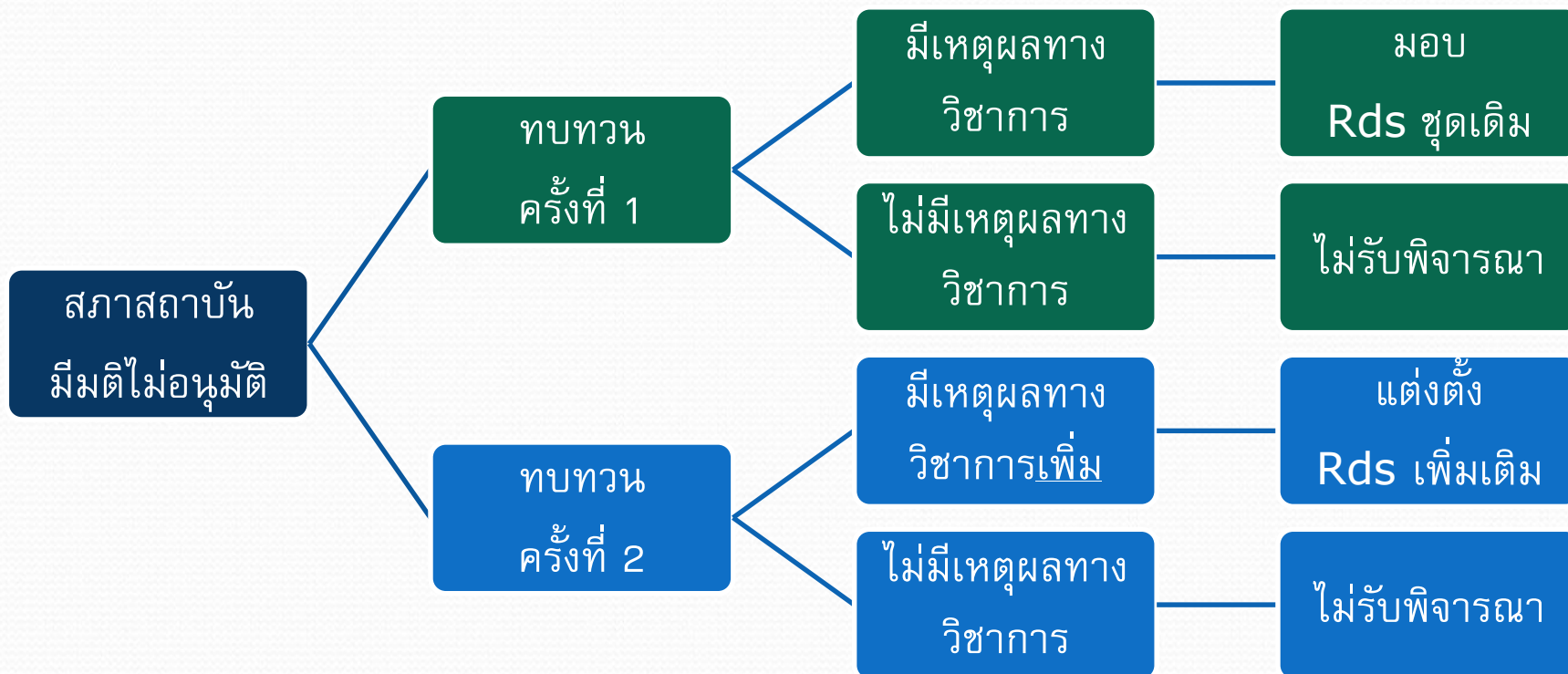
3. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน
4. ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ
5. ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย
6. หากผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการทำวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้ขอต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันที่มีการดำเนินการ



บทลงโทษ

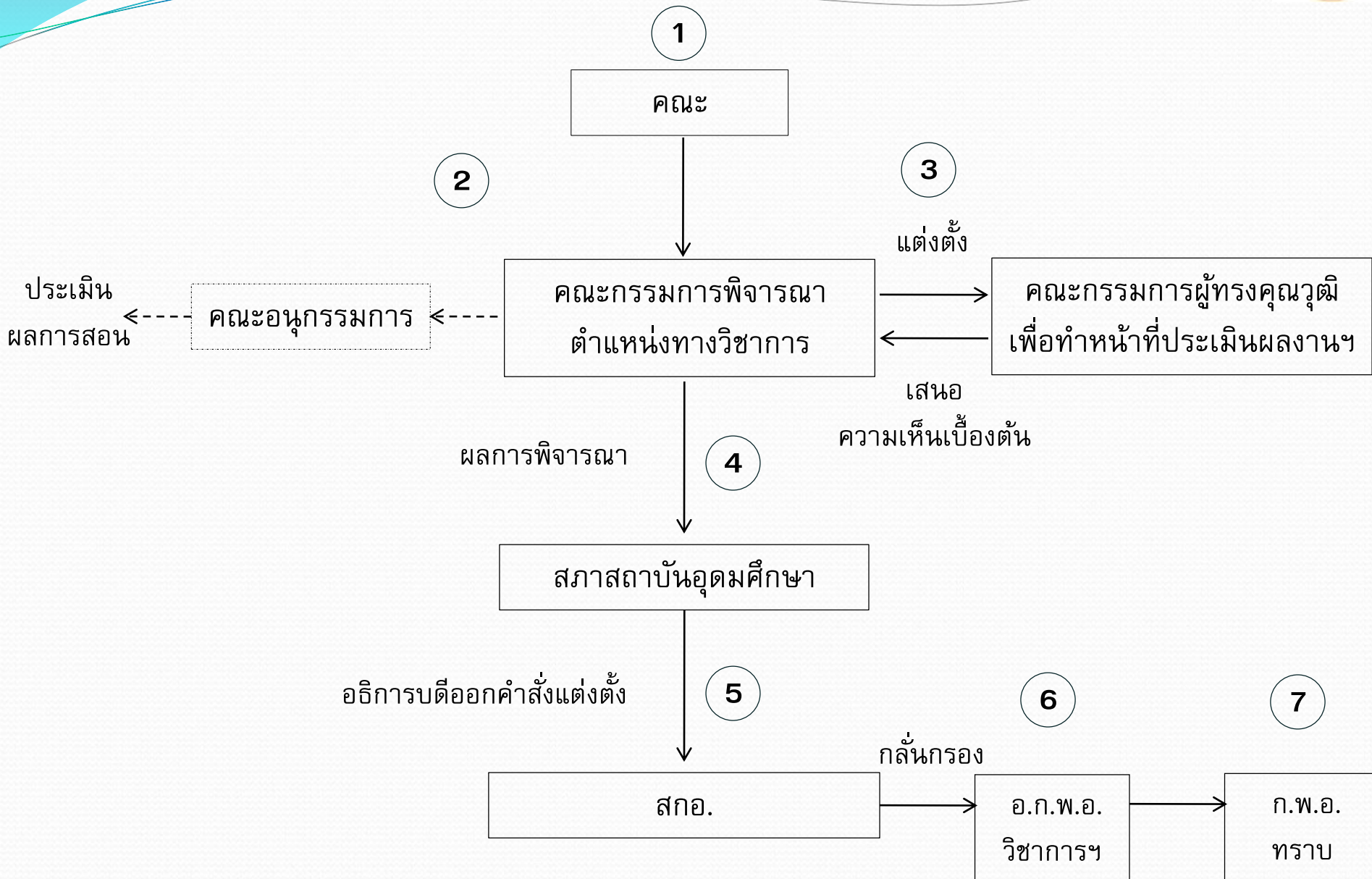
- งดการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น หรือ ถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ (แล้วแต่กรณี)
- ดำเนินการทางวินัย
- ห้ามมิให้ผู้นั้นเสนอผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี

การทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

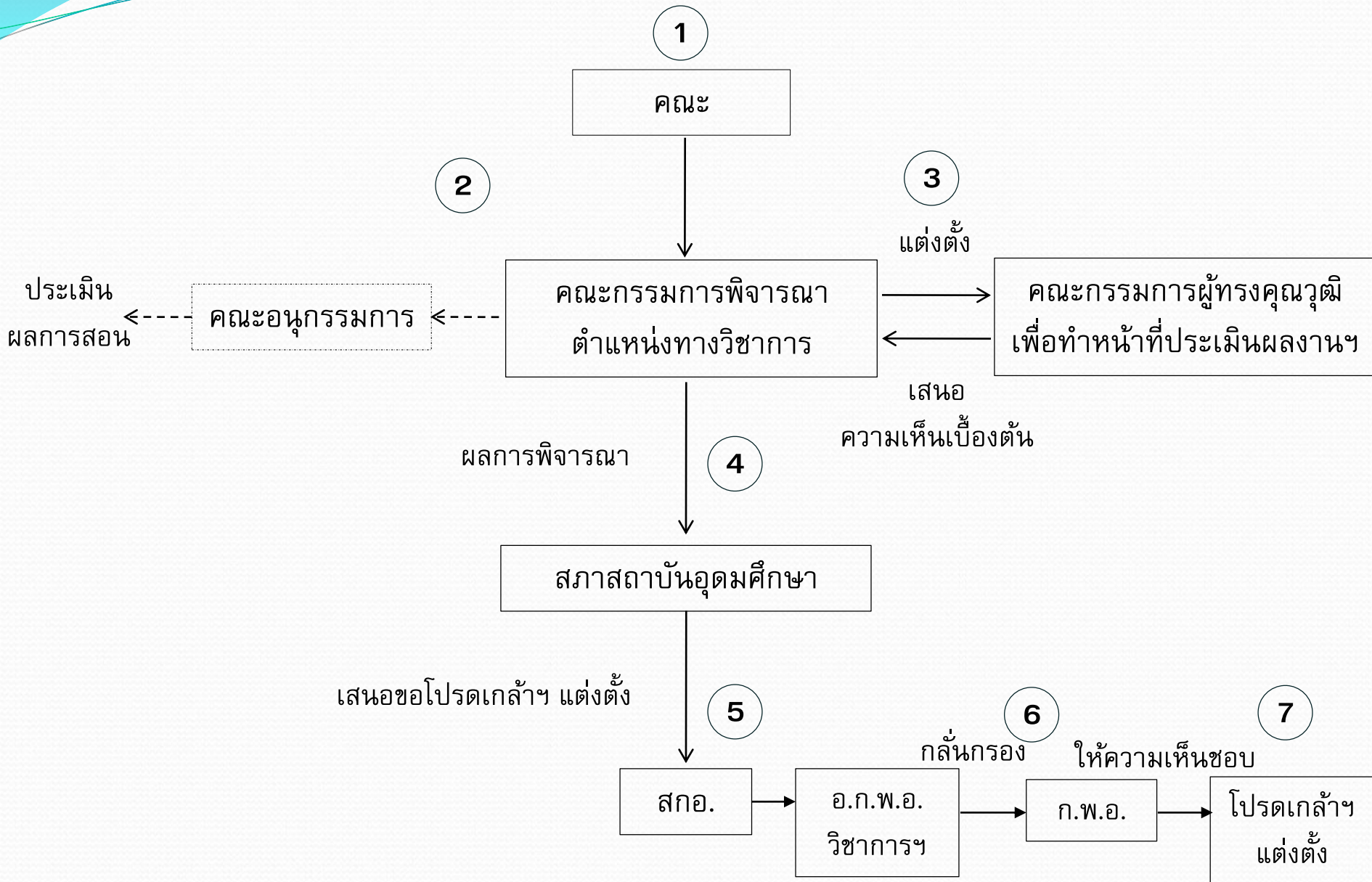


พิจารณาเฉพาะคำชี้แจงข้อโต้แย้งของผลงานที่คุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์เท่านั้น
ไม่พิจารณาผลงานใหม่ หรือผลงานที่ได้แก้ไขปรับปรุง

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์



ตำแหน่งศาสตราจารย์





หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สาระสำคัญ

ก.พ.อ. จะพิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ
ของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. กระบวนการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนดไว้
2. การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการฯ ต้องเป็นไป
ตามวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนดไว้
3. สภาสถาบันอุดมศึกษามีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชา
ที่ถูกต้อง และวันที่แต่งตั้งมีความถูกต้อง
4. ไม่ปรากฏว่ามีการดำเนินการที่มีขอบด้วยกฎหมายอย่างชัดเจนในประการอื่น

ขอบคุณค่ะ

